

ПРИКАЗ

02 сентября 2019г.

№ 40/32-1-О

г. Козельск

**«О назначении ответственных лиц за организацию
работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
в МКДОУ д/с №1 «Орленок»**

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ д/с №1 «Орленок», устранения порождающих её причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) № 135 ФЗ «О благотворительной деятельности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ д/с №1 «Орленок» (далее ДОУ) Головину Т.И. учителя-логопеда, члена профсоюзной организации.

2. Утвердить функциональные обязанности ответственного по предупреждению коррупционных и иных правонарушений (далее ответственный) в МКДОУ д/с №1 «Орленок».

3. Создать антикоррупционную комиссию (далее Комиссия) в следующем составе:

Председатель комиссии:

Головина Т.И., учитель-логопед

Члены комиссии:

- Алимова Т.Н., заведующий ДОУ;

- Кулик Т.А., старший воспитатель, секретарь комиссии

- Пронина Е.А., заведующий хозяйством.

- Шалагина Е.С. – председатель родительского комитета

4. Членам комиссии изучить нормативную документацию по организации антикоррупционной деятельности.

5. Головиной Т.И. - ответственного по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ:

- обновить информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте по мере необходимости;

- обеспечить организацию работы по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ д/с №1 «Орленок»;

- осуществлять систематический контроль над всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей

6. В целях обеспечения своевременной поставки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:

- Прониной Е.А. заведующему хозяйством строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в ДОУ в качестве дарения (добровольного пожертвования) с занесением данных в журнал учета имущества.

7. Педагогам активизировать работу по нравственному, правовому воспитанию и просвещению родителей:

- использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления;

- в течение учебного года по плану работы групп осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

8. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в ДОУ с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующая МКДОУ д/с «Орленок»

 Т.Н.Алимова

С приказом ознакомлены все сотрудники МКДОУ д/с №1 «Орленок» (Приложение)